

Số: 642/QĐ-TĐHHT

Hà Tĩnh, ngày 23 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá Trường Đại học Hà Tĩnh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

Căn cứ Quyết định số 318/QĐ-TTg ngày 19 tháng 3 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Hà Tĩnh;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 99/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 798/QĐ-TĐHHT ngày 20/11/2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh về việc sắp xếp, điều chỉnh tổ chức bộ máy và quy định chức năng, nhiệm vụ các đơn vị trực thuộc;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng, Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng tự đánh giá Trường Đại học Hà Tĩnh gồm các ông/bà có tên trong danh sách kèm theo.

Giúp việc cho Hội đồng có Ban thư ký và các nhóm công tác chuyên trách gồm các ông, bà có tên trong danh sách kèm theo.

Điều 2. Hội đồng có nhiệm vụ triển khai tự đánh giá Trường Đại học Hà Tĩnh theo Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học ban hành kèm theo Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản hướng dẫn tự đánh giá cơ sở giáo dục đại học của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên do Chủ tịch Hội đồng phân công. Hội đồng tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm phối hợp với Hội đồng, Ban thư ký và các nhóm công tác chuyên trách trong việc thực hiện và hoàn thành tự đánh giá.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Các ông/bà trưởng các đơn vị trực thuộc và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, KTĐBCL.



HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Hoài Sơn



**DANH SÁCH THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH**

(Kèm theo Quyết định số 642/QĐ-TĐHHT ngày 23 tháng 11 năm 2022
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh)

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
1	Đoàn Hoài Sơn	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Trần Thị Ái Đức	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
3	Hồ Thị Nga	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
4	Trần Anh Vũ	Trưởng phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng	Thành viên TT-Trưởng Ban thư ký
5	Lưu Thị Thu Hằng	Trưởng phòng Tổ chức-HC	Thành viên
6	Nguyễn Văn Hòa	PTP PT Phòng Đào tạo	Thành viên
7	Nguyễn Văn Thanh	Phó TP Quản lý KH-ĐN-TT	Thành viên
8	Ngô Tất Đạt	Trưởng phòng CTCT-HSSV	Thành viên
9	Đinh Văn Nam	Trưởng phòng Quản trị	Thành viên
10	Nguyễn Viết Hùng	Trưởng phòng Kế hoạch-TC	Thành viên
11	Trần Thế Sơn	PTP PT Phòng Thanh tra-PC	Thành viên
12	Nguyễn Thị Thái Hòa	Giám đốc Trung tâm ĐTBĐTX	Thành viên
13	Nguyễn Viết Phú	Giám đốc Trung tâm CNTT	Thành viên
14	Trần Dương	P.Giám đốc Trung tâm TT-TV	Thành viên
15	Trương Quang Dẫn	Phó Trưởng phòng KT-ĐBCL	Thành viên
16	Nguyễn Thị Hải Lý	CV Phòng Khảo thí-ĐBCL	Thành viên
17	Lê Văn An	Trưởng khoa Sư phạm	Thành viên
18	Trần Thu Thủy	Trưởng khoa KT-QTKD	Thành viên
19	Trần Minh Đức	PTK PT Khoa Ngoại ngữ	Thành viên
20	Nguyễn T. Thanh Nhân	Trưởng khoa Chính trị-Luật	Thành viên
21	Nguyễn Sỹ Minh	Trưởng khoa Kỹ thuật-CN	Thành viên
22	Lâm Xuân Thái	PTK PT Khoa Nông nghiệp-MT	Thành viên
23	Nguyễn Thị Lệ Hằng	PTK PT Khoa Tiếng Việt	Thành viên
24	Nguyễn Văn Tịnh	Trưởng bộ môn Tâm lý-GD	Thành viên
25	Tổng Thị Cẩm Lệ	Chủ tịch Công đoàn trường, Giảng viên Khoa Sư phạm	Thành viên (Đại diện giảng viên)
26	Cù Thị Nhung	Bí thư Đoàn trường	Thành viên
27	Phan Văn Việt Hoàng	SV K13 GD Tiểu học, Khoa SP	Thành viên (Đại diện người học)

(Danh sách gồm có 27 người).



DANH SÁCH THÀNH VIÊN BAN THƯ KÝ

(Kèm theo Quyết định số 642/QĐ-TĐHHT ngày 23 tháng 11 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh)

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
1	Trần Anh Vũ	Trưởng phòng Khảo thí-ĐBCL	Trưởng Ban thư ký
2	Phan Thị Dung	Phó Trưởng phòng TC-HC	Thành viên
3	Nguyễn Thị Thoa	Phó Trưởng phòng TC-HC	Thành viên
4	Trần Hòa Bình	Phó Trưởng phòng TC-HC	Thành viên
5	Trần Thị Khánh	Phó Trưởng phòng Đào tạo	Thành viên
6	Nguyễn Hải Trung	Phó Trưởng phòng Đào tạo	Thành viên
7	Dương Quỳnh Lưu	Phó TP QLKH-ĐN-TT	Thành viên
8	Trương Quang Duẩn	Phó Trưởng phòng KT-ĐBCL	Thành viên
9	Nguyễn Viết Thừa	P.Trưởng phòng CTCT-HSSV	Thành viên
10	Thái Đình Hưng	P.Trưởng phòng Quản trị	Thành viên
11	Nguyễn Thị Thu Hiền	P.Trưởng phòng KH-TC	Thành viên
12	Võ Cẩm Hiếu	CBHC kiêm giảng	Thành viên
13	Ng.Thị Thanh Thơ	CV Phòng TC-HC	Thành viên
14	Nguyễn Thị Hằng	CV Phòng TC-HC	Thành viên
15	Hồ Thị Huyền Mơ	NV Phòng TC-HC	Thành viên
16	Nguyễn Thị Hương	NV Phòng TC-HC	Thành viên
17	Đặng Diệp Thêm	NV Phòng TC-HC	Thành viên
18	Lê Đức Anh	CV Phòng Đào tạo	Thành viên
19	Nguyễn Thu Hiền	CV Phòng Đào tạo	Thành viên
20	Thái Bá Liên	CV Phòng Đào tạo	Thành viên
21	Đặng Thị Thái Linh	CV Phòng QLKH-ĐN-TT	Thành viên
22	Lê Thị Thu	CV Phòng QLKH-ĐN-TT	Thành viên
23	Biện Văn Quyền	Phó Trưởng khoa Sư phạm	Thành viên
24	Nguyễn Thị Hải Lý	CV Phòng Khảo thí-ĐBCL	Thành viên
25	Lê Thị Hương	CV Phòng Khảo thí-ĐBCL	Thành viên
26	Nguyễn Thị Thủy	CV Phòng Thanh tra-PC	Thành viên
27	Bùi Ngọc Anh	CV Phòng CTCT-HSSV	Thành viên
28	Hoàng Thị Chiến	Trợ lý CTSV,Khoa CT-Luật	Thành viên
29	Lê Văn Dung	CV Phòng Quản trị	Thành viên
30	Nguyễn Đình Vũ	CV Ban Quản lý dự án	Thành viên
31	Nguyễn T.Viết Công	CV Phòng Kế hoạch-TC	Thành viên

(Danh sách gồm có 31 người).

DANH SÁCH CÁC NHÓM CÔNG TÁC CHUYÊN TRÁCH

(Kèm theo Quyết định số 642/QĐ-TĐHHT ngày 28 tháng 11 năm 2022
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh)

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
Nhóm 1: Phụ trách các tiêu chuẩn 1, 2, 3, 4, 6; Phần I. Hồ sơ về CSGD; Mục I, Mục II, Mục VII.1 của Phụ lục 8. Cơ sở dữ liệu kiểm định chất lượng CSGD			
1	Lưu Thị Thu Hằng	Trưởng phòng TC-HC	Trưởng nhóm
2	Phan Thị Dung	Phó Trưởng phòng TC-HC	TV, Thư ký
3	Nguyễn Thị Thoa	Phó Trưởng phòng TC-HC	Thành viên
4	Trần Hòa Bình	Phó Trưởng phòng TC-HC	Thành viên
5	Võ Cẩm Hiếu	CBHC kiêm giảng	Thành viên
6	Ng. Thị Thanh Thơ	CV Phòng TC-HC	Thành viên
7	Nguyễn Thị Hằng	CV Phòng TC-HC	Thành viên
8	Hồ Thị Huyền Mơ	Nhân viên Phòng TC-HC	Thành viên
9	Nguyễn Thị Hương	Nhân viên Phòng TC-HC	Thành viên
10	Đặng Diệp Thêm	Nhân viên Phòng TC-HC	Thành viên
Nhóm 2: Phụ trách các tiêu chuẩn 5, 12, 13, 14, 15, 16, 22; Mục III, Mục VII.2 của Phụ lục 8. Cơ sở dữ liệu kiểm định chất lượng CSGD			
1	Nguyễn Văn Hòa	Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Đào tạo	Trưởng nhóm
2	Trần Thị Khánh	Phó Trưởng phòng Đào tạo	TV, Thư ký
3	Nguyễn Hải Trung	Phó Trưởng phòng Đào tạo	Thành viên
4	Lê Đức Anh	CV Phòng Đào tạo	Thành viên
5	Nguyễn Thu Hiền	CV Phòng Đào tạo	Thành viên
6	Thái Bá Liên	CV Phòng Đào tạo	Thành viên
7	Nguyễn T. Thái Hòa	Giám đốc Tr.tâm ĐTBĐTX	Thành viên
8	Nguyễn Viết Thừa	Phó TP CTCT-HSSV	Thành viên
9	Dương Quỳnh Lưu	Phó TP QLKH-ĐN-TT	Thành viên
10	Cù Thị Nhung	Bí thư Đoàn trường	Thành viên
11	Trần Thế Sơn	Phó TP Thanh tra - PC	Thành viên
Nhóm 3: Phụ trách các tiêu chuẩn 8, 18, 19, 20, 23; Mục IV, Mục VII.6 của Phụ lục 8. Cơ sở dữ liệu kiểm định chất lượng CSGD			
1	Nguyễn Văn Thanh	Phó TP QLKH-ĐN-TT	Trưởng nhóm
2	Dương Quỳnh Lưu	Phó TP QLKH-ĐN-TT	TV, Thư ký
3	Hồ Thị Nga	PHT, TP QLKH-ĐN-TT	Thành viên
4	Đặng Thị Thái Linh	CV Phòng QLKH-ĐN-TT	Thành viên
5	Lê Thị Thu	CV Phòng QLKH-ĐN-TT	Thành viên
6	Biện Văn Quyền	Phó Trưởng khoa Sư phạm	Thành viên

ĐHL

Nhóm 4: Phụ trách các tiêu chuẩn 9, 10, 11; Mục VI, Mục VII.8 của Phụ lục 8. *Cơ sở dữ liệu kiểm định chất lượng CSGD*

1	Trần Anh Vũ	Trưởng phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng	Trưởng nhóm
2	Nguyễn Thị Hải Lý	CV Phòng Khảo thí-ĐBCL	TV, Thư ký
3	Trương Quang Duẩn	Phó TP Khảo thí-ĐBCL	Thành viên
4	Lê Thị Hương	CV Phòng Khảo thí-ĐBCL	Thành viên
5	Nguyễn Thị Thủy	CV Phòng Thanh tra-PC	Thành viên

Nhóm 5: Phụ trách các tiêu chuẩn 17, 21, 24; Mục VII.3,4,5 của Phụ lục 8. *Cơ sở dữ liệu kiểm định chất lượng CSGD*

1	Ngô Tất Đạt	Trưởng phòng Công tác chính trị - HSSV	Trưởng nhóm
2	Bùi Ngọc Anh	CV Phòng CTCT-HSSV	TV, Thư ký
3	Nguyễn Viết Thừa	Phó TP CTCT-HSSV	Thành viên
4	Cù Thị Nhung	Bí thư Đoàn trường	Thành viên
5	Hoàng Thị Chiến	Trợ lý CTSV, Khoa CT-Luật	Thành viên
6	Phan Văn Việt Hoàng	Hội Sinh viên	Thành viên

Nhóm 6: Phụ trách tiêu chuẩn 7; Mục V, Mục VII.7 của Phụ lục 8. *Cơ sở dữ liệu kiểm định chất lượng CSGD*

1	Đinh Văn Nam	Trưởng phòng Quản trị	Trưởng nhóm
2	Thái Đình Hưng	Phó TP Quản trị	TV, Thư ký
3	Lê Văn Dung	CV Phòng Quản trị	Thành viên
4	Nguyễn Viết Hùng	Trưởng phòng KH-TC	Thành viên
5	Nguyễn Viết Phú	Giám đốc Trung tâm CNTT	Thành viên
6	Trần Dương	Phó GD Trung tâm TT-TV	Thành viên
7	Nguyễn Đình Vũ	CV Ban Quản lý dự án	Thành viên

Nhóm 7: Phụ trách tiêu chuẩn 25

1	Nguyễn Viết Hùng	Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính	Trưởng nhóm
2	Nguyễn T. Viết Công	CV Phòng Kế hoạch-TC	TV, Thư ký
3	Nguyễn T. Thu Hiền	Phó TP Kế hoạch-TC	Thành viên

(Danh sách gồm có 44 người).

Hà Tĩnh, ngày 23 tháng 11 năm 2022

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Hội đồng tự đánh giá Trường Đại học Hà Tĩnh, Ban Thư ký và các nhóm công tác chuyên trách

Hội đồng tự đánh giá Trường Đại học Hà Tĩnh (sau đây viết tắt là Hội đồng tự đánh giá) có chức năng giúp Hiệu trưởng chỉ đạo triển khai tự đánh giá Trường Đại học Hà Tĩnh theo quy định tại Thông tư số 12/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, các văn bản hướng dẫn của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Hội đồng tự đánh giá làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thảo luận đề đi đến thống nhất; Hội đồng có các nhiệm vụ như sau:

- Phổ biến chủ trương triển khai tự đánh giá; giới thiệu quy trình tự đánh giá, nghiên cứu, trao đổi kinh nghiệm tự đánh giá và yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan phối hợp thực hiện;
- Thu thập thông tin, minh chứng, rà soát các hoạt động và đối chiếu kết quả đạt được với mục tiêu của Nhà trường đề ra; đánh giá mức độ đạt được, xác định các điểm mạnh và tồn tại của Nhà trường; đề xuất kế hoạch cải tiến và nâng cao chất lượng;
- Đối chiếu kết quả đạt được với các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, viết báo cáo tự đánh giá;
- Công bố báo cáo tự đánh giá trong nội bộ Nhà trường;
- Tổ chức duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu tự đánh giá;
- Tư vấn cho Hiệu trưởng về các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục.

1. Nhiệm vụ chung

Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá: Chịu trách nhiệm về các hoạt động của Hội đồng tự đánh giá, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, trong đó xác định những công việc phải thực hiện tương ứng với từng tiêu chuẩn đánh giá, thời gian bắt đầu và kết thúc, người chịu trách nhiệm chính và những người phối hợp; điều động các nguồn lực phục vụ quá trình tự đánh giá; triệu tập và điều hành các phiên họp của Hội đồng tự đánh giá; phê duyệt kế hoạch tự đánh giá; chỉ đạo quá trình thu thập thông tin, minh chứng, xử lý, phân tích và viết báo cáo tự đánh giá; giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai tự đánh giá.

Phó Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá: Giúp Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá quản lý công việc theo sự phân công hoặc ủy quyền; chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được phân công hoặc ủy quyền; chỉ đạo hoàn thiện báo cáo tự đánh giá; tham mưu, giúp Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai tự đánh giá.

Các thành viên khác của Hội đồng tự đánh giá: Có nhiệm vụ thực hiện những

Dil

công việc do Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá phân công và chịu trách nhiệm về công việc được giao: Tuyên truyền, phổ biến, triển khai chủ trương và các hoạt động tự đánh giá của Nhà trường đến toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học thuộc đơn vị mình; Cung cấp, hỗ trợ xử lý các thông tin, minh chứng có liên quan cho các nhóm công tác chuyên trách; Phối hợp thực hiện các yêu cầu của Ban Thư ký và các nhóm công tác chuyên trách; Xác định minh chứng, thu thập thông tin, minh chứng đã xác định cho từng tiêu chí, tiêu chuẩn và tổ chức viết báo cáo tự đánh giá các tiêu chí, tiêu chuẩn được phân công; Góp ý và phản biện cho báo cáo tự đánh giá.

2. Nhiệm vụ cụ thể cho thành viên Hội đồng tự đánh giá

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ trong HĐ	Nhiệm vụ được phân công
1	Đoàn Hoài Sơn	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ	Chỉ đạo chung; trực tiếp chỉ đạo TĐG: Nhóm CT 1, Nhóm CT 7
2	Trần Thị Ái Đức	Phó Hiệu trưởng	Phó CT HĐ	Trực tiếp chỉ đạo TĐG: Nhóm CT 1, Nhóm CT 2, Nhóm CT 4
3	Hồ Thị Nga	Phó Hiệu trưởng	Phó CT HĐ	Trực tiếp chỉ đạo TĐG: Nhóm CT 1, Nhóm CT 3, Nhóm CT 5, Nhóm CT 6
4	Trần Anh Vũ	Trưởng phòng KT-ĐBCL	Th.viên TT-TB Thư ký	Thực hiện nhiệm vụ của Trưởng Ban thư ký; Trưởng Nhóm CT 4
5	Lưu Thị Thu Hằng	Trưởng phòng Tổ chức-HC	Thành viên	Thực hiện nhiệm vụ của Trưởng Nhóm CT 1
6	Nguyễn Văn Hòa	PTP PT Phòng Đào tạo	Thành viên	Thực hiện nhiệm vụ của Trưởng Nhóm CT 2
7	Nguyễn Văn Thanh	PTP Phòng QLKH-ĐN-TT	Thành viên	Thực hiện nhiệm vụ của Trưởng Nhóm CT 3
8	Ngô Tất Đạt	Trưởng phòng CTCT-HSSV	Thành viên	Thực hiện nhiệm vụ của Trưởng Nhóm CT 5
9	Đinh Văn Nam	Trưởng phòng Quản trị	Thành viên	Thực hiện nhiệm vụ của Trưởng Nhóm CT 6
10	Nguyễn Viết Hùng	Trưởng phòng Kế hoạch-TC	Thành viên	Thực hiện nhiệm vụ của Trưởng Nhóm CT 7
11	Trần Thế Sơn	PTP PT Phòng Thanh tra-PC	Thành viên	Tham gia thực hiện nhiệm vụ ở Nhóm CT 2
12	Nguyễn Thị Thái Hòa	Giám đốc Trung tâm ĐT và BDTX	Thành viên	Tham gia thực hiện nhiệm vụ ở Nhóm CT 2
13	Nguyễn Viết Phú	Giám đốc Trung tâm CNTT	Thành viên	Tham gia thực hiện nhiệm vụ ở Nhóm CT 6
14	Trần Dương	P.Giám đốc Trung tâm TT-TV	Thành viên	Tham gia thực hiện nhiệm vụ ở Nhóm CT 6

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ trong HĐ	Nhiệm vụ được phân công
15	Trương Quang Duẩn	Phó Trưởng phòng KT-ĐBCL	Thành viên	Thực hiện nhiệm vụ của thành viên Ban Thư ký; Tham gia thực hiện nhiệm vụ ở Nhóm CT 4
16	Nguyễn Thị Hải Lý	CV Phòng Khảo thí-ĐBCL	Thành viên	Thực hiện nhiệm vụ của thành viên Ban Thư ký; Tham gia thực hiện nhiệm vụ ở Nhóm CT 4
17	Lê Văn An	Trưởng khoa Sư phạm	Thành viên	- Tuyên truyền, phổ biến, triển khai hoạt động TĐG của Trường đến CB, GV, NV và người học thuộc đơn vị; - Cung cấp thông tin, minh chứng hoặc thực hiện các yêu cầu của Ban Thư ký và các nhóm công tác chuyên trách; - Góp ý, phản biện Báo cáo tự đánh giá; - Các nhiệm vụ khác khi được yêu cầu.
18	Trần Thu Thủy	Trưởng khoa KT-QTKD	Thành viên	
19	Trần Minh Đức	PTK PT Khoa Ngoại ngữ	Thành viên	
20	Nguyễn T.Thanh Nhân	Trưởng khoa Chính trị-Luật	Thành viên	
21	Nguyễn Sỹ Minh	Trưởng khoa Kỹ thuật-CN	Thành viên	
22	Lâm Xuân Thái	PTK PT Khoa Nông nghiệp-MT	Thành viên	
23	Nguyễn Thị Lệ Hằng	PTK PT Khoa Tiếng Việt	Thành viên	
24	Nguyễn Văn Tịnh	Trưởng bộ môn Tâm lý-GD	Thành viên	
25	Tổng Thị Cẩm Lệ	Chủ tịch Công đoàn trường, GV Khoa Sư phạm	Thành viên	
26	Cù Thị Nhung	Bí thư Đoàn trường	Thành viên	Tham gia thực hiện nhiệm vụ ở Nhóm CT 2, Nhóm CT 5
27	Phan Văn Việt Hoàng	SV K13 GD Tiểu học, Khoa SP	Thành viên	Tham gia thực hiện nhiệm vụ ở Nhóm CT 5

3. Nhiệm vụ Ban Thư ký

Ban Thư ký có nhiệm vụ giúp việc cho Hội đồng tự đánh giá, các thành viên được phân công cụ thể như sau:

Trưởng Ban Thư ký: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá về công việc của Ban Thư ký. Điều hành chung các hoạt động của Ban Thư ký; Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Thư ký; Chuẩn bị hồ sơ, văn bản và làm thư ký các cuộc họp của Hội đồng tự đánh giá; theo dõi, nắm bắt và tổng hợp báo cáo sơ thảo, báo cáo cuối cùng và danh mục minh chứng trình Hội đồng tự đánh giá.

Các thành viên Ban Thư ký: Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban thư ký, Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá về các nhiệm vụ được giao. Thực hiện nhiệm vụ do Trưởng Ban Thư ký phân công; Chuẩn bị hồ sơ, văn bản và làm thư ký các cuộc họp của Hội đồng tự đánh giá; các cuộc họp của từng nhóm công tác chuyên trách; giúp Trưởng Ban Thư ký theo dõi, nắm bắt và tổng hợp báo cáo dự thảo, báo cáo cuối cùng của các tiêu chí, tiêu chuẩn và hồ sơ minh chứng của nhóm được phân công cũng như báo cáo tổng thể; Góp ý cho bản thảo báo cáo các tiêu chí, tiêu chuẩn và báo cáo tổng thể.

4. Nhiệm vụ các nhóm công tác chuyên trách

Các nhóm công tác chuyên trách có nhiệm vụ giúp việc cho Hội đồng tự đánh giá. Mỗi nhóm công tác chuyên trách có trưởng nhóm, thư ký và một số thành viên. Hội đồng tự đánh giá phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng nhóm công tác chuyên trách phụ trách tự đánh giá một số tiêu chuẩn và các phần việc liên quan, như sau:

Nhóm công tác chuyên trách triển khai thực hiện và hoàn thành Phiếu phân tích tiêu chí, tìm thông tin, minh chứng; Phiếu đánh giá tiêu chí; Viết báo cáo các tiêu chí, tiêu chuẩn và các phần việc liên quan thuộc nhóm mình phụ trách; Phản biện các nhóm khác theo phân công.

Trưởng nhóm công tác chuyên trách: Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá về công việc của nhóm công tác chuyên trách. Điều hành chung công việc của nhóm; Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong nhóm để phân tích tiêu chí, tìm thông tin, minh chứng, viết báo cáo các tiêu chí, tiêu chuẩn và các phần việc liên quan được phân công. Phối hợp với Ban Thư ký hoàn thành báo cáo tự đánh giá.

Thư ký nhóm công tác chuyên trách: Chịu trách nhiệm trước trưởng nhóm công tác chuyên trách, Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá. Thực hiện nhiệm vụ do trưởng nhóm phân công; Giúp trưởng nhóm thực hiện công việc của nhóm; Thu thập và xử lý thông tin, minh chứng; Tham gia viết báo cáo tiêu chí, tiêu chuẩn và các phần việc liên quan; Tập hợp, biên tập hồ sơ minh chứng, bản thảo báo cáo tiêu chí, tiêu chuẩn nhóm mình phụ trách và làm thư ký các cuộc họp của nhóm; Góp ý cho các bản báo cáo tiêu chí, tiêu chuẩn và báo cáo tổng thể theo phân công.

Các thành viên khác của nhóm công tác chuyên trách: Chịu trách nhiệm trước trưởng nhóm công tác chuyên trách, Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá. Thực hiện nhiệm vụ do trưởng nhóm phân công; Thu thập và xử lý thông tin, minh chứng; Tham gia viết báo cáo tiêu chí, tiêu chuẩn và các phần việc liên quan do nhóm mình phụ trách; Góp ý cho các bản báo cáo tiêu chí, tiêu chuẩn và báo cáo tổng thể theo phân công./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- HĐ TĐG, Ban TK, các nhóm CTCT;
- Lưu: VT, KTĐBCL.

**TM. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ
CHỦ TỊCH**



**Đoàn Hoài Sơn
HIỆU TRƯỞNG**