

PHỤ LỤC 1

Đề cương báo cáo sơ kết việc thực hiện quyết định số 78/QĐ-TTg
(Kèm theo Công văn số 1359/QLCL-KĐCLGD ngày 06/8/2025 của Cục QLCL)

UBND TỈNH HÀ TĨNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-TĐHHT

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện Quyết định số 78/QĐ-TTg ngày 14/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình “Phát triển hệ thống bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục” giai đoạn 2022 - 2025 tại Trường Đại học Hà Tĩnh

Kính gửi: Cục Quản lý chất lượng

Phúc đáp Công văn số 1359/QLCL-KĐCLGD ngày 06/8/2025 của Cục Quản lý chất lượng, Trường Đại học Hà Tĩnh báo cáo như sau:

I. Nội dung báo cáo

1. Việc triển khai các hoạt động bảo đảm chất lượng (Mô tả, đánh giá ngắn gọn thực trạng triển khai các hoạt động bảo đảm chất lượng bên trong của cơ sở giáo dục)

1.1. Mô tả tóm tắt về quá trình xây dựng và phát triển hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong; tổ chức và nhân sự làm công tác bảo đảm chất lượng của CSGD nhằm mục tiêu hỗ trợ nhà trường phát triển theo sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu chiến lược đã tuyên bố

Trong những năm gần đây, nhận thức được vai trò then chốt của công tác bảo đảm chất lượng trong việc nâng cao hiệu quả hoạt động và uy tín của cơ sở giáo dục, Nhà trường đã từng bước xây dựng và phát triển hệ thống bảo đảm chất lượng nội bộ nhằm phục vụ cho việc thực hiện sứ mạng, tầm nhìn và các mục tiêu chiến lược đã đề ra. Đảm bảo chất lượng giáo dục còn là hoạt động thường xuyên được tiến hành trong các cơ sở giáo dục để không ngừng nâng cao chất lượng đào tạo nhằm mục đích đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của thị trường lao động, đồng thời đảm bảo cho sự tồn tại lâu dài và phát triển bền vững của cơ sở giáo dục.

Nắm rõ điều đó, Trường Đại học Hà Tĩnh đã sớm có bộ phận chuyên trách về công tác đảm bảo chất lượng (ĐBCL) thuộc Phòng Khảo thí - Đảm bảo

chất lượng. Phòng Khảo thí - ĐBCL được thành lập với chức năng chính của mảng ĐBCL là tham mưu, giúp Hiệu trưởng quản lý, tổ chức và hướng dẫn thực hiện các hoạt động ĐBCL trong toàn trường. Phòng đã tham mưu cho Ban giám hiệu (BGH) trong việc xây dựng các kế hoạch, chương trình, nguồn lực, công cụ thực hiện, kiểm tra, đánh giá... nhằm vận hành hệ thống ĐBCL và tổ chức triển khai các chính sách, chương trình, kế hoạch công tác ĐBCL trong toàn Trường. Đồng thời theo dõi, giám sát, đôn đốc và hỗ trợ các đơn vị trong Trường thực hiện các chương trình, kế hoạch đã được BGH phê duyệt; hướng dẫn, phối hợp với các khoa trong công tác đánh giá chất lượng chương trình đào tạo (CTĐT) và với các phòng chức năng tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục (CSGD) theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo; tổ chức triển khai khắc phục những hạn chế, cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài.

Hiện nay, đội ngũ cán bộ chuyên trách về ĐBCL giáo dục có 01 Phó Hiệu trưởng phụ trách, 04 viên chức thuộc Phòng Khảo thí - ĐBCL (01 người có trình độ tiến sĩ, 02 người có trình độ thạc sĩ, 01 người có trình độ cử nhân) là những giảng viên, chuyên viên có kinh nghiệm công tác trong ngành giáo dục, đáp ứng đầy đủ năng lực để triển khai các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Đội ngũ này phối hợp chặt chẽ với các khoa/bộ môn, phòng ban chức năng để triển khai công tác đảm bảo chất lượng trong toàn trường, thu thập minh chứng, xây dựng báo cáo tự đánh giá và theo dõi việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng.

Để nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ làm công tác ĐBCL, Nhà trường đã thường xuyên cử các cán bộ viên chức tham gia các khoá đào tạo, tập huấn, hội thảo, hội nghị về công tác đảm bảo chất lượng và KĐCLGD do Bộ GD&ĐT và các Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục tổ chức.

Hệ thống bảo đảm chất lượng của Nhà trường, bảo đảm tính liên tục và nhất quán trong việc quản lý và nâng cao chất lượng. Vì vậy, hệ thống ĐBCL bên trong cần phải được thiết lập và hoạt động có hiệu quả để liên tục theo dõi, đánh giá và nâng cao chất lượng đào tạo, NCKH và PVCĐ. Năm 2022, Nhà trường đã ban hành quyết định về việc thành lập Hội đồng ĐBCL để tư vấn cho Hiệu trưởng về các nội dung, kế hoạch và phương pháp thực hiện các hoạt động ĐBCL nhằm đáp ứng tốt các mục tiêu chiến lược và ĐBCL của Nhà trường và đáp ứng tốt nhu cầu các bên liên quan. Xây dựng mạng lưới CBVC các đơn vị làm công tác ĐBCL, đứng đầu là trưởng đơn vị và từ 1-2 CBVC của đơn vị đảm nhiệm. Đồng thời, ban hành sổ tay đảm bảo chất lượng, quy định, hướng dẫn về hoạt động của mạng lưới ĐBCLGD Trường Đại học Hà Tĩnh để phù hợp với

tình hình mới và thực tiễn Nhà trường. Bên cạnh đó, Nhà trường đã ban hành hệ thống các văn bản quy định, hướng dẫn thực hiện cụ thể, hỗ trợ hiệu quả cho công tác ĐBCL của Trường; kế hoạch đảm bảo chất lượng dài hạn và ngắn hạn; quy định khảo sát ý kiến phản hồi của các bên liên quan trong đó có hướng dẫn, công cụ khảo sát lấy ý kiến các bên liên quan về các hoạt động của Nhà trường được quy định tại Điều 7 theo Quyết định số 865 ngày 31/12/2019 mà đến nay Nhà trường vẫn đang thực hiện

Nhìn chung, hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong tại Trường Đại học Hà Tĩnh đã bước đầu hình thành rõ nét, hoạt động ngày càng ổn định, góp phần tích cực trong việc hỗ trợ nhà trường thực hiện sứ mạng, hướng đến các mục tiêu chiến lược và nâng cao chất lượng đào tạo.

1.2. Đánh giá về việc xây dựng, triển khai các kế hoạch, chiến lược về bảo đảm chất lượng; xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng nhà trường

Trong quá trình phát triển, Trường Đại học Hà Tĩnh xác định rõ công tác bảo đảm chất lượng là một nhiệm vụ chiến lược, có vai trò trung tâm trong việc nâng cao hiệu quả quản lý, chất lượng đào tạo và uy tín của nhà trường. Trên cơ sở đó, Nhà trường đã xây dựng và triển khai các kế hoạch, chiến lược bảo đảm chất lượng theo định hướng dài hạn và ngắn hạn, phù hợp với sứ mạng, tầm nhìn và mục tiêu phát triển của đơn vị.

+ Về việc xây dựng, triển khai các kế hoạch, chiến lược về bảo đảm chất lượng:

Sau khi Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai Quyết định số 78/QĐ-TTg trong các năm 2024, 2025 (theo Quyết định số 814/QĐ-BGDĐT ngày 14/3/2024), Nhà trường đã xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện (số 74/KH-TĐHHT ngày 17/6/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh). Kế hoạch của Nhà trường đã bám sát mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình (theo Quyết định số 78/QĐ-TTg) và Kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo (theo Quyết định số 814/QĐ-BGDĐT) với các đầu việc cụ thể, phân công rõ ràng đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp thực hiện các đầu việc được giao.

Để thực hiện tốt công tác quản lý, điều hành và chuẩn hóa các quy trình hoạt động của Nhà trường và nâng cao hiệu quả quản lý các lĩnh vực hoạt động, định kỳ hàng quý Nhà trường đã thực hiện rà soát, cập nhật các văn bản quản lý nội bộ đồng thời hoàn thiện, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các văn bản mới để phù hợp với hệ thống văn bản của Nhà nước và điều kiện thực tế trong tổ chức và hoạt động của Nhà trường. Cụ thể:

- Quyết định kiện toàn Hội đồng đảm bảo chất lượng, các tổ đảm bảo chất

lượng tại các đơn vị của Trường Đại học Hà Tĩnh;

- Ban hành Quy trình tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục, Quy trình tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ, Quy trình chuẩn bị đánh giá ngoài cơ sở giáo dục và chuẩn bị đánh giá ngoài chương trình đào tạo của Trường Đại học Hà Tĩnh;

- Ban hành Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng năm học 2023-2024 (số 74/KH-TĐHHT ngày 21/8/2024), Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng năm học 2024-2025 (số 90/KH-TĐHHT ngày 07/8/2024), Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng năm học 2025-2026 (số 89/KH-TĐHHT ngày 01/8/2025).

- + Về tiếp tục xây dựng hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong Trường:

Trên cơ sở Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng của Nhà trường, các đơn vị đã xây dựng, triển khai kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng cụ thể theo từng lĩnh vực công tác. Cơ bản các đơn vị đều hoàn thành tốt trên 90% các đầu việc được giao theo kế hoạch năm học của đơn vị, cụ thể như sau:

- Đã phổ biến sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu, giá trị cốt lõi của Trường đến các bên liên quan; phổ biến Kế hoạch chiến lược đảm bảo chất lượng giáo dục (sửa đổi, bổ sung), Quy định về hoạt động đảm bảo chất lượng của Trường (sửa đổi, bổ sung) trong đợt thực hiện tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục chu kỳ 2;

- Kiện toàn Hội đồng đảm bảo chất lượng của Trường, các Tổ đảm bảo chất lượng tại các đơn vị cũng như kiện toàn đơn vị chuyên trách đảm bảo chất lượng của Trường;

- Tiếp tục sửa đổi, bổ sung đề ký ban hành các văn bản quản lý nội bộ thuộc mảng công tác đảm bảo chất lượng;

- Cử cán bộ quản lý, cán bộ đảm bảo chất lượng tại các đơn vị tham dự các cuộc hội thảo, tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác đảm bảo chất lượng do Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức (gần 50 người tham gia).

- Thực hiện tốt các hoạt động cải tiến, nâng cao chất lượng các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của đơn vị như: tham gia các hội thảo, hội nghị, tuần huấn chuyên môn nghiệp vụ do Nhà trường tổ chức hoặc do Nhà trường cử đi;

- Thực hiện tương đối tốt kế hoạch cải tiến các lĩnh vực hoạt động đã đề ra trong Báo cáo tự đánh giá Trường Đại học Hà Tĩnh giai đoạn 2018-2023;

- Các khoa/bộ môn thực hiện tốt các hoạt động đảm bảo chất lượng trong dạy và học, các hoạt động đảm bảo chất lượng trong khảo thí theo đúng quy định;

- Thực hiện tốt các hoạt động đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo: Rà soát toàn bộ chương trình đào tạo hiện có; thực hiện đúng quy trình cải tiến các chương trình đào tạo hiện có cũng như chương trình đào tạo đã thực hiện tự đánh giá; hoàn thiện và chuẩn hoá các chương trình đào tạo để đảm bảo tính đồng bộ liên thông;

- Thực hiện tốt các hoạt động đảm bảo chất lượng trong xây dựng đội ngũ giảng viên: Đã thực hiện rà soát để cử giảng viên đi đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, quản lý,...theo Kế hoạch của Nhà trường; theo dõi việc thực hiện kế hoạch đi làm nghiên cứu sinh của cán bộ, giảng viên; quản lý việc đi đào tạo, bồi dưỡng trong nước và ngoài nước của cán bộ, giảng viên;

- Đã thực hiện tốt việc kiểm tra công tác chuyên môn, công tác đảm bảo chất lượng, công tác văn thư lưu trữ, thi đua khen thưởng năm học 2023-2024, 2024-2025 của các đơn vị trực thuộc và việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của tổ chức, cá nhân; phát hiện và kiến nghị xử lý những tồn tại, hạn chế, sai sót (nếu có);

+ Về xây dựng văn hóa chất lượng:

- Nhà trường chú trọng nâng cao nhận thức cho cán bộ, giảng viên, nhân viên và người học về vai trò của bảo đảm chất lượng thông qua các hoạt động tuyên truyền, tập huấn, tại Hội nghị CBVC đầu năm học, tại các cuộc họp liên tịch để các trường đơn vị nắm rõ, sau đó phổ biến lại cho CB, GV, NV và thực hiện tại đơn vị;

- Tinh thần tự giác, trách nhiệm và cải tiến liên tục đã từng bước hình thành và lan tỏa trong toàn trường, tạo nền tảng vững chắc cho văn hóa chất lượng;

- Quán triệt đến các khoa, bộ môn và đơn vị liên quan tiếp tục tăng cường sự nhận thức về việc đảm bảo chất lượng đào tạo, xem đó là yêu cầu tự thân của mỗi cán bộ, giảng viên, nhân viên;

- Công tác đánh giá và phản hồi từ các bên liên quan (giảng viên, sinh viên, cựu sinh viên, nhà tuyển dụng...) được duy trì thường xuyên và đóng vai trò quan trọng trong việc nâng cao chất lượng đào tạo;

Như vậy, hệ thống kế hoạch và chiến lược bảo đảm chất lượng đã từng bước được thiết lập bài bản, gắn kết với mục tiêu phát triển tổng thể của nhà trường. Văn hóa chất lượng đang được hình thành và phát triển theo hướng tích cực, dù vẫn còn một số hạn chế như: do quy mô sinh viên của Nhà trường chưa lớn nên đội ngũ cán bộ chuyên trách công tác đảm bảo chất lượng còn phải kiêm nhiệm nhiều việc, do đó chưa đầu tư nhiều cho công tác đảm bảo chất lượng.

1.3. Công tác tự đánh giá CSGD, tự đánh giá CTĐT; kết quả đánh giá và những

cải tiến chất lượng sau tự đánh giá, kiểm định chất lượng CSGD và CTĐT

+ Về tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục:

- Nhà trường đã hoàn thành tự đánh giá cơ sở giáo dục chu kỳ 2 (2018-2023) theo Bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo vào tháng 6 năm 2024; làm các thủ tục đăng ký đánh giá ngoài tại Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Đại học Quốc gia Hà Nội vào tháng 7 năm 2024. Xây dựng kế hoạch chuẩn bị và triển khai đánh giá ngoài cơ sở giáo dục chu kỳ 2; thực hiện khảo sát sơ bộ và khảo sát chính thức vào tháng 8 năm 2024. Kết quả, Đoàn đánh giá ngoài và Hội đồng kiểm định chất lượng giáo dục thuộc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Đại học Quốc gia Hà Nội công nhận Nhà trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành và cấp Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng giáo dục (theo Quyết định số 891/QĐ-KĐCL ngày 21/10/2024);

- Sau khi được cấp giấy chứng nhận Kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục chu kỳ 2, Nhà trường đã ban hành Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục giai đoạn 2025-2027 sau tự đánh giá và đánh giá ngoài Trường Đại học Hà Tĩnh (Kế hoạch số 08/KH-TĐHHT ngày 15/01/2025). Căn cứ vào các kế hoạch đã ban hành về công tác đảm bảo chất lượng, các đơn vị đã xây dựng, triển khai kế hoạch cụ thể theo từng lĩnh vực công tác.

+ Về tự đánh giá và đánh giá ngoài chương trình đào tạo:

Năm 2024, Nhà trường thực hiện rà soát, quy hoạch lại các ngành đào tạo hiện có theo kế hoạch chiến lược phát triển và triển khai xây dựng mới một số chương trình đào tạo thuộc các ngành đào tạo từ tháng 11/2024. Vì vậy, Nhà trường chưa triển khai tự đánh giá các chương trình đào tạo.

1.4. Đánh giá về việc xây dựng và triển khai các công cụ khảo sát lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan, đối sánh và xếp hạng đại học (nếu có)

+ Về việc xây dựng và triển khai các công cụ khảo sát lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan:

Nhận thức được mục đích quan trọng của việc xây dựng và triển khai các công cụ khảo sát lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan đó là:

- Thu thập thông tin khách quan, đa chiều từ các đối tượng liên quan như người học, giảng viên, cựu sinh viên, các chuyên gia, nhà tuyển dụng,... về chất lượng các hoạt động của cơ sở giáo dục;

- Đánh giá mức độ hài lòng và kỳ vọng của các bên liên quan đối với chương trình đào tạo, hoạt động giảng dạy, dịch vụ hỗ trợ, môi trường học tập và cơ hội việc làm sau tốt nghiệp;

- Làm cơ sở cho việc tự đánh giá và cải tiến chất lượng, từ đó xây dựng các kế hoạch hành động cụ thể nhằm nâng cao chất lượng đào tạo và quản trị nhà trường;

- Xây dựng văn hóa chất lượng và văn hóa phản hồi trong toàn trường, khuyến khích sự tham gia và đóng góp của các bên liên quan vào quá trình phát triển của nhà trường;

- Hỗ trợ hoạt động kiểm định và xếp hạng giáo dục, đảm bảo tính minh bạch, công khai và đáp ứng yêu cầu của các tổ chức kiểm định chất lượng trong và ngoài nước;

- Tăng cường trách nhiệm giải trình, khẳng định cam kết của Nhà trường với người học, xã hội và các bên liên quan trong việc không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo.

Chính vì vậy, Trường Đại học Hà Tĩnh rất quan tâm và chú trọng đến việc xây dựng và triển khai các công cụ khảo sát để thu thập ý kiến phản hồi từ các bên liên quan nhằm phục vụ cho công tác tự đánh giá và cải tiến chất lượng.

Đối tượng khảo sát: Người học đang theo học, Cựu sinh viên, Giảng viên, Cán bộ quản lý, Nhà tuyển dụng,...

Nội dung khảo sát tập trung vào: Chất lượng chương trình đào tạo, Hoạt động giảng dạy và hỗ trợ học tập, Cơ sở vật chất, môi trường học tập, Mức độ hài lòng và đáp ứng kỳ vọng sau khi ra trường, Năng lực người học sau tốt nghiệp trong môi trường làm việc...

Công cụ triển khai: Công cụ khảo sát là mẫu phiếu khảo sát được thiết kế sẵn và được Ban Giám hiệu phê duyệt trên cơ sở tham khảo bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của Bộ GD&ĐT, đảm bảo tính giá trị và độ tin cậy của các thông tin thu thập, cũng như tính logic của phiếu khảo sát.

Hình thức khảo sát: Tùy từng đối tượng mà Nhà trường sử dụng các hình thức khảo sát khác nhau. Đối với sinh viên đang học hệ chính quy tập trung tại trường thực hiện khảo sát thông qua phần mềm khảo sát nội bộ Edusoft.net. Đối với cựu sinh viên; Giảng viên, cán bộ quản lý được thực hiện khảo sát thông qua Hệ thống khảo sát trực tuyến (qua Google Forms). Đối với sinh viên đang học hệ vừa làm vừa học khảo sát bằng hình thức phát phiếu khảo sát trực tiếp (khi cần). Đối với các chuyên gia, Nhà sử dụng lao động thực hiện khảo sát thông qua hình thức Phỏng vấn định tính hoặc hình thức phát phiếu khảo sát trực tiếp.

Tần suất thực hiện: Các cuộc khảo sát được tổ chức định kỳ hàng năm hoặc theo chu kỳ học kỳ tùy theo từng nhóm đối tượng.

Đánh giá hiệu quả: Hệ thống khảo sát đã từng bước được chuẩn hóa về quy trình và nội dung, có cải tiến qua từng năm. Tỷ lệ phản hồi tốt trung bình đạt

từ 90% trở lên tùy từng đối tượng. Kết quả khảo sát được tổng hợp, phân tích và sử dụng làm căn cứ xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng đào tạo, quản lý và dịch vụ hỗ trợ.

+ Về hoạt động đối sánh chất lượng:

Nhà trường đã bước đầu thực hiện đối sánh một số chỉ số về chất lượng đào tạo, tỷ lệ có việc làm sau tốt nghiệp, chuẩn đầu ra, tỷ lệ giảng viên có trình độ TS, GS... với các cơ sở giáo dục tương đương trong và ngoài nước (chủ yếu qua dữ liệu công khai và các báo cáo kiểm định). Tuy nhiên, hoạt động đối sánh vẫn còn mang tính thủ công, chưa có hệ thống định chuẩn rõ ràng, và chưa tham gia các hệ thống đối sánh chuyên nghiệp như AUN-QA hoặc các mạng lưới đối sánh quốc tế khác.

+ Tham gia xếp hạng đại học (nếu có):

Hiện tại, nhà trường chưa tham gia chính thức vào hệ thống xếp hạng đại học quốc tế hoặc quốc gia.

+ Đánh giá chung:

Công tác khảo sát lấy ý kiến phản hồi đã trở thành một phần không thể thiếu trong hệ thống đảm bảo chất lượng nội bộ của Nhà trường, góp phần xây dựng văn hóa phản hồi và cải tiến liên tục. Tuy nhiên, hoạt động đối sánh và xếp hạng vẫn còn hạn chế.

1.5. Đánh giá về việc chuẩn bị, phối hợp với tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục và đoàn đánh giá ngoài trong đánh giá ngoài CSGD, CTĐT

Đến thời điểm này, Nhà trường mới thực hiện đánh giá ngoài CSGD, chưa thực hiện đánh giá ngoài CTĐT. Trong quá trình tổ chức đánh giá ngoài đối với cơ sở giáo dục Trường Đại học Hà Tĩnh đã chủ động và nghiêm túc thực hiện công tác chuẩn bị, phối hợp chặt chẽ với tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD) và đoàn đánh giá ngoài (ĐGN) nhằm đảm bảo quy trình đánh giá diễn ra đúng quy định, khách quan và hiệu quả.

+ Công tác chuẩn bị cho đánh giá ngoài:

- Chuẩn bị hồ sơ, minh chứng: Nhà trường đã rà soát, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá CSGD và hệ thống minh chứng kèm theo theo đúng yêu cầu của tổ chức KĐCLGD. Tài liệu được số hóa và phân loại khoa học, dễ truy cập;

+ Tổ chức tập huấn nội bộ: Các cán bộ, giảng viên, nhân viên liên quan trong toàn trường được tập huấn về các văn bản liên quan đến tự đánh giá CSGD, cách viết báo cáo, thu thập hồ sơ, minh chứng và mã hóa minh chứng, phổ biến quy trình đánh giá ngoài, hướng dẫn tiếp đoàn và chuẩn bị phỏng vấn;

+ Hoàn thiện cơ sở vật chất: Các điều kiện về phòng làm việc, thiết

bị hỗ trợ, hệ thống wifi, tài liệu in ấn phục vụ ĐGN được đảm bảo đầy đủ và chuyên nghiệp;

- + Diễn tập và xử lý tình huống: Nhà trường tổ chức diễn tập phỏng vấn giả định với các nhóm đối tượng (giảng viên, sinh viên, cựu sinh viên, nhà tuyển dụng,...) để sẵn sàng cho hoạt động đánh giá ngoài.

- + Công tác phối hợp với tổ chức KĐCLGD và đoàn ĐGN:

- Nhà trường đã phối hợp chặt chẽ với tổ chức KĐCLGD ngay từ khâu đăng ký kiểm định, lập kế hoạch đánh giá ngoài, thống nhất lịch trình làm việc, danh sách phỏng vấn, thống nhất thành phần đoàn ĐGN, lịch trình khảo sát sơ bộ, lịch trình khảo sát chính thức, nội dung kiểm tra minh chứng,...

Trong thời gian đoàn ĐGN làm việc tại trường, các hoạt động phỏng vấn, tham quan cơ sở vật chất, kiểm tra minh chứng, họp trao đổi...được tổ chức theo đúng kế hoạch, đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy trình.

- Nhà trường luôn cử đầu mối điều phối và tổ hỗ trợ chuyên trách để tiếp nhận, xử lý thông tin, giải đáp và phục vụ đoàn ĐGN một cách nhanh chóng, hiệu quả.

- + Đánh giá chung:

- Việc chuẩn bị và phối hợp với tổ chức KĐCLGD và đoàn ĐGN trong quá trình đánh giá ngoài được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, thể hiện tính chuyên nghiệp và tinh thần cầu thị của Nhà trường trong việc tiếp nhận phản hồi và cải tiến chất lượng;

- Đoàn ĐGN đánh giá cao sự chuẩn bị chu đáo, hồ sơ đầy đủ, đội ngũ cán bộ hợp tác tốt và tinh thần trách nhiệm cao của Nhà trường;

- Một số khó khăn còn gặp phải bao gồm: khối lượng minh chứng lớn, áp lực thời gian chuẩn bị; việc hoàn thiện chỉnh sửa, bổ sung báo cáo tự đánh giá và Hệ thống minh chứng còn mất nhiều thời gian.

1.6. Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng đối với các hệ thống quản trị, quản lý và nguồn lực nhằm đáp ứng mục tiêu chiến lược phát triển của nhà trường.

Nhằm hiện thực hóa sứ mạng, tầm nhìn và mục tiêu chiến lược trong giai đoạn 2022-2025, Trường Đại học Hà Tĩnh xác định rõ việc cải tiến toàn diện các hệ thống quản trị, quản lý và nguồn lực là yếu tố then chốt để nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục và phát triển bền vững. Kế hoạch cải tiến cụ thể được xây dựng với các định hướng như sau:

- + Cải tiến hệ thống quản trị và quản lý:

- Đổi mới mô hình quản trị theo hướng hiện đại, linh hoạt và hiệu quả, tăng cường tính tự chủ và trách nhiệm giải trình của các đơn vị trong trường.

- Ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác

quản lý đào tạo, NCKH, PVCD, nhân sự, tài chính, khảo thí và đảm bảo chất lượng. Mục tiêu đến năm 2030, nhà trường vận hành toàn bộ hệ thống quản trị trên nền tảng số.

- Chuẩn hóa quy trình quản lý nội bộ thông qua hệ thống quy chế, quy trình ISO và hồ sơ công việc, đảm bảo minh bạch, thống nhất và kiểm soát tốt rủi ro;

- Tăng cường kiểm tra, giám sát nội bộ và đánh giá hiệu quả hoạt động định kỳ của các đơn vị trực thuộc trong toàn trường.

- + Nâng cao chất lượng nguồn lực:

- Thường xuyên rà soát Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng của giảng viên, tìm kiếm các cơ hội để tăng cường công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng quản lý ... nhằm nâng cao tính chuyên nghiệp, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ;

- Phát triển đội ngũ cán bộ, giảng viên theo hướng chuẩn hóa, đồng bộ và chất lượng cao; ưu tiên đào tạo, bồi dưỡng giảng viên trẻ, giảng viên có năng lực nghiên cứu và khả năng hội nhập quốc tế;

- Tăng cường chính sách thu hút nhân tài, chuyên gia, giảng viên thỉnh giảng từ các cơ sở giáo dục, viện nghiên cứu uy tín;

- Xây dựng lộ trình phát triển nghề nghiệp cho cán bộ, giảng viên, gắn kết giữa đánh giá năng lực, kết quả công việc với chế độ đãi ngộ và cơ hội thăng tiến;

- Cải thiện chế độ đãi ngộ, môi trường làm việc nhằm nâng cao sự hài lòng và gắn bó của đội ngũ với nhà trường.

- + Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất và tài chính:

- Xây dựng kế hoạch phát triển cơ sở vật chất đồng bộ, hiện đại và thân thiện, đáp ứng yêu cầu giảng dạy - học tập -NCKH và phục vụ cộng đồng;

- Đầu tư phát triển thư viện số, phòng thí nghiệm, phòng học thông minh, trung tâm học liệu và nền tảng học trực tuyến chất lượng cao;

- Đa dạng hóa nguồn lực tài chính, bao gồm các nguồn thu từ hợp tác đào tạo, nghiên cứu, dịch vụ tư vấn, tài trợ, học phí và các dự án phát triển;

- Thực hiện quản lý tài chính minh bạch, hiệu quả, ưu tiên phân bổ cho các hoạt động nâng cao chất lượng giáo dục và cải tiến liên tục.

- + Định hướng dài hạn:

- Gắn kết cải tiến quản trị và nguồn lực với các mục tiêu phát triển bền vững, trong đó lấy người học làm trung tâm, hướng đến chất lượng đào tạo, năng lực cạnh tranh và trách nhiệm xã hội;

- Phấn đấu đến năm 2030 thực hiện đánh giá ngoài 4-5 chương trình đào tạo và tất cả các chương trình đào tạo của Nhà trường đều đã thực hiện tự đánh giá ít nhất 1 lần theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Tham gia các mạng lưới đối sánh và xếp hạng giáo dục, từng bước nâng cao vị thế học thuật và uy tín trong khu vực.

Với định hướng chiến lược rõ ràng, kế hoạch cải tiến toàn diện hệ thống quản trị và nguồn lực sẽ là nền tảng quan trọng để Trường Đại học Hà Tĩnh không ngừng nâng cao chất lượng, khẳng định vị thế và phát triển bền vững trong bối cảnh hội nhập và chuyển đổi số trong giáo dục hiện nay.

2. Thuận lợi, khó khăn, bài học kinh nghiệm

2.1. Thuận lợi, khó khăn.

+ Thuận lợi

- Sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của các cấp quản lý: Công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục được sự quan tâm, chỉ đạo thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các cơ quan chủ quản, Ban giám hiệu Nhà trường tạo điều kiện thuận lợi trong việc triển khai tại cơ sở giáo dục;

- Sự đồng thuận của lãnh đạo và đội ngũ cán bộ, giảng viên: Ban Giám hiệu nhà trường luôn xác định rõ vai trò then chốt của chất lượng trong phát triển bền vững, tạo điều kiện về nhân lực, tài chính và thời gian để triển khai công tác tự đánh giá và cải tiến chất lượng;

- Hệ thống đảm bảo chất lượng nội bộ từng bước được hoàn thiện: Các quy trình, công cụ, văn bản hướng dẫn và tổ chức bộ máy bảo đảm chất lượng đã được thiết lập, vận hành có hiệu quả.

Ứng dụng công nghệ thông tin: Việc áp dụng phần mềm, hệ thống khảo sát trực tuyến, quản lý dữ liệu minh chứng đã giúp tiết kiệm thời gian, nâng cao tính chính xác và minh bạch trong quá trình kiểm định.

+ Khó khăn:

- Nhận thức chưa đồng đều: một bộ phận cán bộ, giảng viên và nhân viên chưa nhận thức đầy đủ về vai trò, ý nghĩa của kiểm định chất lượng, còn mang tính hình thức hoặc thụ động trong tham gia triển khai;

- Thiếu nguồn lực chuyên trách: Đội ngũ làm công tác đảm bảo chất lượng còn mỏng, nhiều người kiêm nhiệm, chưa được đào tạo bài bản về nghiệp vụ kiểm định và đánh giá chất lượng;

- Áp lực công việc lớn: Việc triển khai tự đánh giá và chuẩn bị cho kiểm định thường xuyên gặp áp lực về thời gian, tài liệu, minh chứng, nhất là khi đồng thời thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn khác.

- Khó khăn trong việc khảo sát và đối sánh: Tỷ lệ phản hồi từ các bên liên quan đôi khi còn thấp; dữ liệu đối sánh chưa đầy đủ, thiếu hệ thống chung để so sánh với các đơn vị tương đồng nên gặp khó khăn trong quá trình cải tiến chất

lượng các hoạt động của Nhà Trường.

2.2. Bài học kinh nghiệm.

- Cần sự cam kết từ lãnh đạo: Sự chỉ đạo quyết liệt, đồng hành của lãnh đạo nhà trường là yếu tố then chốt bảo đảm cho quá trình bảo đảm và kiểm định chất lượng đạt kết quả tốt;

- Phải xây dựng văn hóa chất lượng từ gốc: Đưa chất lượng vào tư duy và hành động hàng ngày của mỗi cán bộ, giảng viên, sinh viên thông qua truyền thông nội bộ, tập huấn, và lồng ghép vào hoạt động chuyên môn;

- Chuyên nghiệp hóa đội ngũ: Cần đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ làm công tác đảm bảo chất lượng; hình thành lực lượng nòng cốt có năng lực phân tích, xử lý minh chứng, và vận hành hệ thống đánh giá chất lượng hiệu quả;

- Chủ động và chuẩn bị sớm: Việc chuẩn bị cho đánh giá ngoài không thể thực hiện theo kiểu “nước đến chân mới nhảy”, mà cần được tích lũy, rà soát thường xuyên, lồng ghép vào các hoạt động quản lý và đào tạo hàng ngày;

- Sử dụng hiệu quả kết quả khảo sát và kiểm định: Quan trọng không chỉ là “được đánh giá” mà phải biết cách sử dụng kết quả để cải tiến thực sự, đảm bảo việc kiểm định là động lực phát triển chứ không phải hình thức đối phó.

3. Đề xuất, kiến nghị giải pháp phát triển hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong của CSGD

3.1. Đối với Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Không

3.2. Đối với Cơ quan quản lý trực tiếp.

Không.

II. Thông tin của người nhập biểu mẫu (Google form)

- Họ tên: Nguyễn Thị Hải Lý

- Chức vụ, đơn vị: Chuyên viên Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

- Email: ly.nguyenthihai@htu.edu.vn điện thoại: 091 227 6644

- Thời gian nộp báo cáo (Phụ lục 1, Phụ lục 2) và kê khai trên Form theo đường link tại Công văn số 1359/QLCL-QLKĐCLGD ngày 06/8/2025: 18/9/2025.

Trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT, KTĐBCL

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Thị Ái Đức

