

Số: 56 /TB-TĐHHT

Hà Tĩnh, ngày 12 tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc cung cấp minh chứng cho các nhóm công tác chuyên trách phục vụ đánh giá ngoài

Thực hiện Kế hoạch số 16/KH-TĐHHT ngày 31/01/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh về việc chuẩn bị và triển khai đánh giá ngoài Trường Đại học Hà Tĩnh, trong thời gian qua, Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá đã chỉ đạo các nhóm công tác chuyên trách rà soát, chỉnh sửa, bổ sung Báo cáo tự đánh giá và Hệ thống minh chứng.

Tại cuộc họp sáng 12/7/2024, Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá đã kiểm tra việc chỉnh sửa, bổ sung Báo cáo tự đánh giá và Hệ thống minh chứng của các nhóm công tác chuyên trách. Sau khi nghe trưởng các nhóm công tác chuyên trách trình bày kết quả thực hiện chỉnh sửa, bổ sung cũng như một số kiến nghị đề xuất, Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá giao các đơn vị trực thuộc, các đoàn thể cung cấp minh chứng cho các nhóm công tác chuyên trách phục vụ đánh giá ngoài, cụ thể như sau:

Nhóm công tác chuyên trách 1 (Trưởng nhóm: Lưu Thị Thu Hằng)

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
1	Các nghị quyết/quyết định của Hội đồng trường	Hội đồng Trường	Phòng TCHC (Nguyễn Thị Thoa, Phụ trách Tiêu chuẩn 2)	Không cần
2	- Kế hoạch kiểm tra, đánh giá, giám sát hàng năm của Hội đồng trường, Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội Cựu chiến binh. - Các biên bản kiểm tra, báo cáo đánh giá của các tổ chức cấp trên.	Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội Cựu chiến binh	Phòng TCHC (Nguyễn Thị Thoa, Phụ trách Tiêu chuẩn 2)	
3	Các quyết định thành lập, điều chỉnh, các biên bản, báo cáo đánh giá về cơ cấu tổ chức nhân sự của CSGD; các quyết định bổ	Bộ phận Tổ chức, Văn thư Phòng TCHC.	Phòng TCHC (Nguyễn Thị Thoa, Phụ trách Tiêu chuẩn 2)	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	nhiệm/bãi nhiệm, điều chuyển, ... về nhân sự của hệ thống quản trị. - Các ch.trình tập huấn, bồi dưỡng nhân sự của hệ thống quản trị. - Hệ thống văn bản quản lý của hệ thống quản trị trước và sau cải tiến. - Các báo cáo về việc cải thiện hệ thống quản trị và giảm thiểu rủi ro.			
4	- Các ch.trình tập huấn, bồi dưỡng nhân sự của hệ thống quản trị. - Hệ thống văn bản quản lý của hệ thống quản trị trước và sau cải tiến. - Các báo cáo về việc cải thiện hệ thống quản trị và giảm thiểu rủi ro.	Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội CCB	Phòng TCHC (Nguyễn Thị Thoa, Phụ trách Tiêu chuẩn 2)	
5	Các bảng/biên thông báo trong khuôn viên của CSGD có phát biểu về giá trị văn hóa/giá trị cốt lõi của CSGD.	Phòng Quản trị làm Bảng thông báo (TCHC cung cấp nội dung)	Phòng TCHC (Lưu T. Thu Hằng, Phụ trách Tiêu chuẩn 1)	
6	Kế hoạch phát triển CSGD dài hạn, trung hạn, kế hoạch hoạt động hằng năm. (KH năm học từ năm 2018 đến 2022; KH trung hạn 2019-2021; KH trung hạn 2021-2023 của các đơn vị)	Các đơn vị: Đào tạo, KT Đảm bảo CL, KHTCDA, QLKHĐNTT, CTCTHSSV, Quản trị.	Phòng TCHC (Lưu T. Thu Hằng, Phụ trách Tiêu chuẩn 1)	
7	Văn bản thể hiện sự đối sánh, đánh giá việc xây dựng và thực hiện kế hoạch chiến lược. (Các đơn vị làm bản so sánh KH chiến lược của lĩnh vực do đơn vị mình phụ trách giữa KH chiến	Các đơn vị: Đào tạo, KT Đảm bảo CL, KHTCDA, QLKHĐNTT, CTCTHSSV, Quản trị. (TCHC đầu mối tổng hợp)	Phòng TCHC (Nguyễn Thanh Thơ, Phụ trách Tiêu chuẩn 4)	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	lược theo QĐ 703 (2016) và Đề án 2021			
8	Trang thông tin điện tử có công bố các kế hoạch chiến lược, kế hoạch hàng năm, kế hoạch ngắn hạn, kế hoạch dài hạn của CSGD	Trung tâm Công nghệ thông tin	Phòng TCHC (Nguyễn Thanh Thơ, Phụ trách Tiêu chuẩn 4)	
9	Các văn bản thể hiện kế hoạch và kinh phí phục vụ cho đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, hội thảo...;	Phòng Kế hoạch – Tài chính – Dự án	Phòng TCHC (Nguyễn Thanh Thơ, Phụ trách Tiêu chuẩn 6)	

Nhóm công tác chuyên trách 2 (Trưởng nhóm: Trần Thu Thủy)

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
1	QĐ thành lập HDKHĐT các khoa bộ môn	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng ĐT	Trong giai đoạn 2018-2022
2	Bảng mô tả vị trí việc làm của đội ngũ cán bộ hỗ trợ của các khoa/bộ môn trực thuộc	Phòng TC-HC	Phòng ĐT	
3	Kế hoạch năm học	Phòng TC-HC; Phòng CTCT-HSSV Phòng Khảo thí – ĐBCL; Các Khoa/Bộ môn trực thuộc	Phòng ĐT	Từ năm học 2017-2018 đến 2022-2023
4	Kế hoạch cải tiến chất lượng sau KĐ giữa kỳ	Phòng Khảo thí - ĐBCL	Phòng ĐT	
5	Báo cáo tổng kết năm học 2017-2018	Phòng TC-HC;	Phòng ĐT	
6	Báo cáo tổng kết hoạt động KH&CN năm học 2017-2018, định hướng 2018-2019	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng ĐT	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
7	Báo cáo tổng kết ĐBCL hàng năm	Phòng Khảo thí - ĐBCL	Phòng ĐT	<i>Mới có bản word</i>
8	Báo cáo tổng kết hoạt động công đoàn năm học 2018-2019, định hướng năm 2020-2021	Công đoàn trường	Phòng ĐT	<i>Thiếu năm 2018-2019</i>
9	Kế hoạch tổ chức hội thảo khoa học trong nước và quốc tế	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng ĐT	Trong giai đoạn 2018-2022
10	- Các văn bản phân công trách nhiệm đơn vị/cá nhân giám sát công tác tuyển sinh và nhập học (trong Kế hoạch thanh tra, kiểm tra phải có phân công đơn vị/cá nhân làm gì). Các văn bản thể hiện việc giám sát công tác tuyển sinh và nhập học (Biên bản các cuộc thanh tra, kiểm tra tuyển sinh, nhập học hàng năm).	Phòng Thanh tra PC	Phòng ĐT	
11	Văn bản hướng dẫn, kế hoạch tập huấn về việc xây dựng các chính sách đào tạo	Phòng ĐT	Trung tâm ĐT-BDTX	
12	Văn bản hướng dẫn, kế hoạch tập huấn về việc xây dựng các chính sách NCKH	Phòng QLKH-ĐN-TT	Trung tâm ĐT-BDTX	
13	Văn bản hướng dẫn, kế hoạch tập huấn về việc xây dựng các chính sách đào tạo phục vụ cộng đồng	Đoàn, Hội, Công đoàn, HSSV	Trung tâm ĐT-BDTX	
14	Biên bản các cuộc họp giao ban của Phòng Đào tạo, phòng QLKH, Đoàn, Hội, Công đoàn, HSSV.	Phòng Đào tạo, phòng QLKH-ĐN-TT, Đoàn, Hội, Công đoàn, HSSV.	Trung tâm ĐT-BDTX	
15	Biên bản các cuộc họp giao	Phòng Thanh tra-	Trung tâm ĐT-	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	ban của Phòng Thanh tra-Pháp chế.	Pháp chế	BDTX	
16	Tài liệu phổ biến các quy định về thực hiện, theo dõi, giám sát các chính sách của Phòng Thanh tra-pháp chế	Phòng Thanh tra-Pháp chế	Trung tâm ĐT-BDTX	
17	Hồ sơ thành lập Hội đồng trường	Phòng TC-HC	Trung tâm ĐT-BDTX	

Nhóm công tác chuyên trách 3 (Trưởng nhóm: Nguyễn Văn Thanh)

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
1	Thu - Chi trong hoạt động NCKH các năm trong giai đoạn 2017-2022	Phòng KH-TC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
2	Các quỹ phục vụ cho nghiên cứu khoa học (2017-2022)	Phòng KH-TC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
3	Đối sánh ngân quỹ cho từng loại hoạt động nghiên cứu giữa các năm giai đoạn 2017-2022	Phòng KH-TC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
4	Thống kê nguồn kinh phí thu hoặc bảng kê các trang thiết bị nghiên cứu mới được đầu tư trong các hoạt động hợp tác quốc tế (trao đổi khoa học/sinh viên, liên kết đào tạo quốc tế, đề tài khoa học, dự án, ...) trong 5 năm của chu kỳ đánh giá.(2017-2022)	Phòng KH-TCDA	Phòng QLKH-ĐN-TT	
5	Báo cáo thống kê cơ sở vật chất phục vụ NCKH (2017-2022)	Phòng Quản trị	Phòng QLKH-ĐN-TT	
6	Trong 5 năm của chu kỳ đánh giá (2017-2022): - Tổng Kinh phí cho đi dự hội thảo quốc tế hàng năm;	Phòng KH-TCDA	Phòng QLKH-ĐN-TT	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng Kinh phí cho đi dự hội thảo trong nước hàng năm; - Tổng Kinh phí cho đi dự hội thảo chi khen thưởng bài báo ISI/Scopus hàng năm; - Tổng Kinh phí cho thực hiện và khen thưởng đề tài cấp Bộ hàng năm; - Tổng Kinh phí cho thực hiện và khen thưởng đề tài cấp Tỉnh hàng năm; - Tổng Kinh phí cho thực hiện và khen thưởng đề tài cấp cơ sở hàng năm. 			
7	Báo cáo trong thời gian đi học của các ThS, TS, đi học nước ngoài trong 5 năm của chu kỳ đánh giá (2017-2022)	Phòng TC-HC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
8	Quyết định và danh mục QĐ cán bộ giảng viên đi học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ tại nước ngoài(2017-2022)	Phòng TC-HC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
9	Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường ĐHHT (bản mới nhất)	Phòng TC-HC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
10	Hồ sơ liên quan thương mại hóa các trang điện tử (Hợp đồng, Biên bản nghiệm thu, thanh lý)	Trung tâm CNTT	Phòng QLKH-ĐN-TT	
11	Hồ sơ sản xuất thử nghiệm lúa gạo hữu cơ (Kế hoạch, các hợp đồng trách nhiệm. Báo cáo sơ kết, báo cáo tổng kết, nghiệm thu...)	Khoa Nông nghiệp và Môi trường	Phòng QLKH-ĐN-TT	
12	Hồ sơ thương mại các sản phẩm nghiên cứu khoa học, sách, giáo trình (Hợp đồng,	các Khoa, bộ môn	Phòng QLKH-ĐN-TT	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	biên bản nghiệm thu, phiếu thu, ...)(2017-2022)			
13	Báo cáo tổng kết năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023	Phòng KH-TC-DA	Phòng QLKH-ĐN-TT	
14	Dự toán ngân sách các năm (2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022) có chữ ký đóng dấu	Phòng KH-TC-DA	Phòng QLKH-ĐN-TT	
15	Báo cáo công khai tài chính các năm (2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022): Cần bản có chữ ký đóng dấu	Phòng KH-TC-DA	Phòng QLKH-ĐN-TT	
16	Văn bản của Trường gửi các Sở ngành về hỗ trợ 100 triệu đối với tiến sỹ đi học về(2017-2022)	Phòng KH-TC-DA	Phòng QLKH-ĐN-TT	
17	Báo cáo tại Hội nghị cán bộ công nhân viên chức các năm (2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022): Cần bản có chữ ký đóng dấu	Phòng TC-HC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
18	Kế hoạch số 407/TĐHHT-TCHC, ngày 25/11/2022 Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng các năm	Phòng TC-HC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
19	Các Quyết định cử cán bộ, giảng viên đi dự Hội nghị, Hội thảo Khoa học các năm (2017-2022)	Phòng TC-HC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
20	Chiến lược, đề án phát triển của Trường Đại học Hà Tĩnh (2019, 2021)	Phòng TC-HC	Phòng QLKH-ĐN-TT	
21	Mẫu kế hoạch khảo sát, hướng dẫn khảo sát, phiếu khảo sát tham khảo cho lĩnh vực đối ngoại, khoa học,	Phòng Khảo thí – ĐBCL	Phòng QLKH-ĐN-TT	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	truyền thông			

Nhóm công tác chuyên trách 4 (Trưởng nhóm: Trần Anh Vũ)

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
1	Các quy định về việc thực hiện báo cáo ba công khai của Trường Đại học Hà Tĩnh	Phòng Đào tạo	Phòng Khảo thí - ĐBCL	
2	Các kết quả phân tích thông tin phản hồi và việc sử dụng các kết quả này trong việc hỗ trợ đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng	Phòng Đào tạo, Phòng QLKH-ĐN-TT, Phòng Công tác chính trị-HSSV	Phòng Khảo thí - ĐBCL	

Nhóm công tác chuyên trách 5 (Trưởng nhóm: Ngô Tất Đạt)

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
1	- Báo cáo tổng kết năm học Trung tâm ĐT-BĐTX theo từng năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023) - Báo cáo tổng kết các khoá đào tạo trong 5 năm	Trung tâm ĐT-ĐBTX	Phòng CTCT-HSSV	
2	Bảng kê số liệu đào tạo bồi dưỡng cấp chứng chỉ theo từng năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)	Trung tâm ĐT-ĐBTX	Phòng CTCT-HSSV	
3	Hồ sơ các hợp đồng đào tạo bồi dưỡng theo từng năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023);	Trung tâm ĐT-ĐBTX	Phòng CTCT-HSSV	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	các bản phê duyệt kinh phí cấp đào tạo bồi dưỡng 5 năm			
4	CSDL (phiếu khảo sát, dữ liệu khảo sát gốc, báo cáo kết quả khảo sát) về sự hài lòng với các khoá học đào tạo bồi dưỡng của người học và đơn vị phối hợp với nhà trường tổ chức.	Trung tâm ĐT-ĐBTX	Phòng CTCT-HSSV	
5	Bảng kê số liệu đào tạo bồi dưỡng cấp chứng chỉ CNTT theo từng năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)	Trung tâm TT.CNTT	Phòng CTCT-HSSV	
6	Báo cáo tổng kết năm học Phòng QLKH-ĐN-TT theo từng năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng CTCT-HSSV	
7	Bảng kê số liệu các đề tài được triển khai và nghiệm thu + Số tiền theo từng năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng CTCT-HSSV	
8	Bảng kê số liệu dự án, đề án triển khai và nghiệm thu + Số tiền theo từng năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng CTCT-HSSV	
9	Các biên bản hợp tác, các nội dung ký kết của các đơn vị ngoài trường với Nhà trường	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng CTCT-HSSV	
10	Các biên bản ghi nhớ về hợp tác đào tạo giữa các	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng CTCT-HSSV	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	tỉnh của Lào và Nhà trường trong 5 năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)			
11	CSDL (phiếu khảo sát, dữ liệu khảo sát gốc, báo cáo kết quả khảo sát) về sự hài lòng của các đơn vị phối hợp trong việc thực hiện các dự án, đề án của trường tham gia	Phòng QLKH-ĐN-TT	Phòng CTCT-HSSV	
12	Các biên bản hợp tác, các nội dung ký kết về đào tạo của các DN ngoài trường với Nhà trường	Phòng Đào tạo	Phòng CTCT-HSSV	
13	CSDL có kết quả đánh giá người học trong cả tiến trình học tập	Phòng Đào tạo	Phòng CTCT-HSSV	
14	Kết quả theo dõi tiến trình và kết quả học tập của NH	Phòng Đào tạo	Phòng CTCT-HSSV	
15	Phần mềm quản lý đào tạo của Nhà trường, trong đó thực hiện các nội dung quản lý giám sát kết quả học tập, của người học: theo dõi điểm, theo dõi thông tin xét học vụ, xét tốt nghiệp,...	Phòng Đào tạo	Phòng CTCT-HSSV	
16	Nguồn kinh phí Thu-Chi cho các hoạt động PVCĐ 5 năm (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)	Phòng KHTC-DA	Phòng CTCT-HSSV	
17	Văn bản quy định (quy trình, phương pháp, công cụ, hướng dẫn) việc thu thập thông tin phản hồi về sự hài lòng của các bên liên quan về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng,	Phòng Khảo thí & ĐBCL	Phòng CTCT-HSSV	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	đóng góp cho xã hội.			
18	Văn bản quy định (quy trình, phương pháp, công cụ, hướng dẫn) về việc thu thập thông tin phản hồi của các bên liên quan về tác động xã hội, kết quả của hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng đối với NH và đội ngũ cán bộ, GV, nhân viên.	Phòng Khảo thí - ĐBCL	Phòng CTCT-HSSV	
19	Văn bản quy định (quy trình, phương pháp, công cụ, hướng dẫn) về việc thu thập thông tin phản hồi của các bên liên quan về loại hình và khối lượng tham gia vào hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội.	Phòng Khảo thí - ĐBCL	Phòng CTCT-HSSV	
20	Các kết quả thanh tra/kiểm tra hoạt động phục vụ và hỗ trợ NH, giám sát NH.	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Phòng CTCT-HSSV	
21	Phiếu khảo sát ý kiến PVCD của Đoàn TN, Hội SV 5 năm, từ năm học (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)	Đoàn TN	Phòng CTCT-HSSV	
22	Số biên bản họp BCH ĐTN các năm	ĐTN	Phòng CTCT-HSSV	
23	Số biên bản họp BCH HSV các năm	HSV	Phòng CTCT-HSSV	
24	Biên bản họp Ban Tổ chức các hoạt động (tình nguyện, hiến máu nhân đạo,	ĐTN HSV	Phòng CTCT-HSSV	
25	Quyết định thành lập Ban Tổ chức các hoạt động phục vụ cộng đồng (tình nguyện, hiến máu...)	Công đoàn ĐTN HSV	Phòng CTCT-HSSV	
26	CSDL (phiếu khảo sát, dữ	Công đoàn	Phòng CTCT-	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
	liệu khảo sát gốc, báo cáo kết quả khảo sát) đánh giá về loại hình và khối lượng tham gia vào hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội.	ĐTN HSV	HSSV	
27	CSDL (phiếu khảo sát, dữ liệu khảo sát gốc, báo cáo kết quả khảo sát) về tác động xã hội, kết quả của hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng đối với NH và đội ngũ cán bộ, GV, nhân viên.	Công đoàn ĐTN HSV	CTCT-HSSV	
28	CSDL (phiếu khảo sát, dữ liệu khảo sát gốc, báo cáo kết quả khảo sát) đánh giá về sự hài lòng của các bên liên quan về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội.	Công đoàn ĐTN HSV	CTCT-HSSV	

Nhóm công tác chuyên trách 6 (Trưởng nhóm: Đinh Văn Nam)

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
1	Chiến lược, kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn về công tác tài chính	Phòng KHTCDA	Phòng Quản trị	
2	Thống kê, đánh giá về cơ cấu thu, chi của 5 năm của chu kỳ đánh giá (tỷ lệ thu từ tất cả các nguồn).	Phòng KHTCDA	Phòng Quản trị	
3	Các báo cáo đánh giá về hiệu quả đầu tư tài chính cho các hoạt động và các định hướng cho các năm sau của CSGD.	Phòng KHTCDA	Phòng Quản trị	
4	Báo cáo kiểm toán trong 5 năm của chu kỳ đánh giá.	Phòng KHTCDA	Phòng Quản trị	

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
5	Các báo cáo của Ban thanh tra nhân dân trong 5 năm của chu kỳ đánh giá.	Ban thanh tra nhân dân	Phòng Quản trị	
6	Thống kê nhu cầu đầu tư cho cơ sở vật chất và cơ sở hạ tầng, các phương tiện dạy và học, các phòng thí nghiệm, thiết bị phục vụ hoạt động đào tạo, NCKH và các hoạt động khác của CSGD cho 5 năm của chu kỳ đánh giá (dựa trên dự toán hằng năm).	Phòng KHTCDA	Phòng Quản trị	
7	Các đề án/văn bản về tự chủ tài chính của CSGD hoặc của đơn vị trong CSGD đầu tư cho cơ sở vật chất.	Phòng KHTCDA	Phòng Quản trị	

Nhóm công tác chuyên trách 7 (Trưởng nhóm: Nguyễn Việt Hùng)

TT	Minh chứng cần cung cấp	Đơn vị cung cấp	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú
1	Các báo cáo của Ban thanh tra nhân dân trong 5 năm của chu kỳ đánh giá	Ban thanh tra nhân dân, Phòng Thanh tra	Phòng Kế hoạch - Tài chính - Dự án	

Trên đây là thông báo giao nhiệm vụ của Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá, yêu cầu các đơn vị trực thuộc cung cấp các văn bản, tài liệu,... cần thiết để làm minh chứng cho các nhóm công tác chuyên trách phục vụ đánh giá ngoài. Thời hạn hoàn thành: trước 17h, thứ Tư (ngày 17/7/2024). Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị báo cáo trực tiếp Thường trực Hội đồng tự đánh giá để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các Phó HT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, KTĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG

**Đoàn Hoài Sơn
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ**